

## ANEXO

### ESTRUCTURA DEL ARCHIVO PLANO PARA LA IMPORTACIÓN DEL FORMULARIO VIRTUAL N.º 1679 – DECLARACIÓN JURADA DE INFORMACIÓN SOBRE DONACIONES RECIBIDAS Y SU APLICACIÓN

1. Del nombre:  
 El nombre del archivo deberá ser DJDXXXXXXXXXXXXY.txt.  
 En donde DJD es el prefijo que aplicará a todos los archivos que usen los contribuyentes; XXXXXXXXXXXX es el número de RUC y YYYY es el ejercicio por el que se declara. El archivo zip no debe exceder de 500 KB.
  
2. De la estructura  
 Todos los campos del archivo deben estar separado por palotes (|) y tener la siguiente estructura.

| Nº | Descripción  | Nombre de Campo | TIPO      | Observaciones   |
|----|--|-----------------|-----------|---|
| 1  | Donante  | TIP_DON         | CHAR(1)   | 0: No domiciliado<br>1: Domiciliado   |
| 2  | Tipo del documento del donante domiciliado                   | TIP_DOCDON      | CHAR(2)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si se trata de un Domiciliado:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- El campo es obligatorio.</li> <li>- El donatario debe ingresar los siguientes tipos el que corresponda:                   <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1: DNI</li> <li>• 4: Carnet de Extranjería</li> <li>• 6: RUC</li> <li>• 7: Pasaporte</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Si se trata de un No Domiciliado:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- No registrar información.</li> </ul> </li> </ul>   |
| 3  | Número del documento del donante domiciliado                 | NUM_DOCDON      | CHAR(15)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si se trata de un Domiciliado:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- El campo es obligatorio.</li> <li>- Se debe validar el número de documento si es DNI, que sean 8 dígitos y que este registrado en padrón RENIEC de SUNAT.</li> <li>- Si es RUC se debe validar que sean 11 dígitos y que exista en el Padrón RUC.</li> <li>- Si el tipo de documento es carnet de extranjería o pasaporte, no se valida el número.</li> </ul> </li> <li>• Si se trata de un No Domiciliado:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- No registrar información</li> </ul> </li> </ul> |
| 4  | Apellidos y nombres, denominación o razón social del donante | NOMBRE_DON      | CHAR(100) | Dato obligatorio.   |

|    |  |                          |          |   |
|----|--|--------------------------|----------|---|
| 5  | Tipo de documento del donante no domiciliado       | ND_TIPDOC                | CHAR(2)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si se trata de un No Domiciliado: <ul style="list-style-type: none"> <li>- El campo es obligatorio.</li> <li>- El donatario debe ingresar los siguientes tipos el que corresponda: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01: Documento Tributario PP.NN.</li> <li>• 02: Documento Tributario PP. JJ.</li> <li>• 03: Documento de Identificación Local del país de origen</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Si se trata de un Domiciliado: <ul style="list-style-type: none"> <li>- No registrar información.</li> </ul> </li> </ul>  |
| 6  | Número de documento del donante no domiciliado     | ND_NUMDOC                | CHAR(20) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si se trata de un No Domiciliado: <ul style="list-style-type: none"> <li>- El campo es obligatorio.</li> </ul> </li> <li>• Si se trata de un Domiciliado: <ul style="list-style-type: none"> <li>- No registrar información.</li> </ul> </li> </ul>  |
| 7  | Fecha de nacimiento del donante no domiciliado     | ND_FECHANAC              | DATE     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si se trata de un No Domiciliado: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para el tipo de Documento '01 Documento Tributario PP.NN. ' o '03 Documento Identificación Local del país de origen', se deberá ingresar la información del año en el siguiente formato: AAAA-MM-DD.</li> <li>• Para el tipo de documento '02 Documento Tributario PP. JJ.' no es obligatorio.</li> </ul> </li> <li>• Si se trata de un Domiciliado: <ul style="list-style-type: none"> <li>- No registrar información.</li> </ul> </li> </ul>  |
| 8  | Tipo de Dirección legal del donante no domiciliado | ND_TIPDIRECCIONL<br>EGAL | CHAR(2)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si se trata de un No Domiciliado: <ul style="list-style-type: none"> <li>- El campo es obligatorio.</li> <li>• Registrar '01' cuando corresponda a RESIDENCIA O DOMICILIO DE LA ACTIVIDAD (casos donde el domicilio de residencia del contribuyente es el mismo declarado para su actividad comercial)</li> <li>• Registrar '02' cuando corresponda a RESIDENCIA (solo donde reside el contribuyente)</li> <li>• Registrar '03' cuando corresponda a DOMICILIO DE LA ACTIVIDAD (solo donde lleva a cabo su actividad comercial la persona natural)</li> <li>• Registrar '04' cuando corresponda a DOMICILIO OFICIAL DE LA COMPAÑÍA, ASOCIACIÓN U OTRA ENTIDAD LEGAL (solo para personas jurídicas)</li> </ul> </li> <li>• Si se trata de un Domiciliado: <ul style="list-style-type: none"> <li>- No registrar información.</li> </ul> </li> </ul> |
| 9  | Dirección Legal del donante no domiciliado         | ND_DIRECCION             | CHAR(40) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si se trata de un No Domiciliado: <ul style="list-style-type: none"> <li>- El campo es obligatorio.</li> </ul> </li> <li>• Si se trata de un Domiciliado: <ul style="list-style-type: none"> <li>- No registrar información.</li> </ul> </li> </ul>  |
| 10 | Nacionalidad del donante no domiciliado(*)         | ND_NACIONALIDAD          | CHAR(4)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si se trata de un No Domiciliado: <ul style="list-style-type: none"> <li>- El campo es obligatorio.</li> </ul> </li> <li>• Si se trata de un Domiciliado: <ul style="list-style-type: none"> <li>- No registrar información.</li> </ul> </li> </ul>  |

|    |   |             |          |   |
|----|---|-------------|----------|---|
| 11 | Valor de donaciones recibidas en dinero o títulos valores | VAL_DON_DTV | NUM(10)  | Se deberá consignar el monto de dinero que recibió y/o el del título valor cobrado, donado por el donante que se informa. |
| 12 | Valor de donaciones recibidas en bienes muebles           | VAL_DON_BM  | NUM (10) | Se deberá consignar el valor de los bienes inmuebles, perecibles y no perecibles, recibidos del donante que se informa.   |
| 13 | Valor de donaciones recibidas en bienes inmuebles         | VAL_DON_BIM | NUM (10) | Se deberá consignar el valor de los bienes inmuebles recibidos por el donante que se informa.                             |

(\*) Los códigos de Nacionalidad se encuentran en Tablas Paramétricas:

<http://orientacion.sunat.gob.pe/index.php/empresas-menu/planilla-electronica/informacion-general-planilla-electronica/3236-anexos-tablas-parametricas-tabla-22>