

## MODELO DE CARTA N°2

Lima,

Señores:

Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria  
Intendencia/Oficina Zonal XXXXX

Presente.-

Asunto: Constancia de Depósito N° xxxx de fecha dd/mm/aaaa con error en datos

De nuestra consideración:

**Razón social, con RUC N° xxxx, representada por xxx (nombres y apellidos), (cargo o representante legal)** de la empresa, identificado con DNI N°xxx, expongo lo siguiente:

Confirmando que mi representada no ha efectuado ninguna operación comercial o de servicio que diera origen al depósito indicado en el asunto, en el cual han consignado por error nuestro RUC y Razón Social como Adquiriente (o Proveedor). El mencionado error es atribuible a la empresa (**Razón social yyyy**), identificada con RUC N° **yyyyy**, quienes han efectuado dicho depósito y nos han informado del hecho.

En consecuencia, sírvanse realizar las correcciones correspondientes, a efectos de no encontrarnos involucrados en transacciones que no hemos realizado.

Atentamente,

-----  
Nombre y Firma del contribuyente Titular o de su  
Representante Legal (consignado por error como Adquiriente o Proveedor)  
(Sello de ser el caso)